

Piano di protezione COVID-19 anno scolastico 2020-2021

(Rif.: Modello DECS di piano di protezione COVID-19 per le scuole postobbligatorie 2020/2021)

Istituto scolastico	Istituto della formazione continua (IFC) Centro Monda 3, Camorino
Numero versione	S1.6 / S3.1 *- 03.11.2020
A. Premessa	<p>* L'istituto della formazione continua nel rispetto delle disposizioni emanate dal Consiglio federale il 28.10.2020 ed in relazione all'ordinanza sui provvedimenti per combattere l'epidemia di COVID-19, ha predisposto di somministrare i propri corsi a distanza o in modalità on-line, visto che sono state vietate le attività presenziali negli istituti di formazione continua che non fanno parte delle scuole dell'obbligo e delle scuole del livello secondario II.</p> <p>Questo adeguamento concerne i corsi IFC, compreso i Corsi per Adulti e i corsi di Fondounimpresa.</p> <p>Il presente piano di protezione si riferisce quindi solo ai corsi/alle lezioni che in deroga all'ordinanza sopra elencata si possono ancora svolgere in presenza (v. art. 6d dell'Ordinanza del 28.10.2020); in particolare i corsi interaziendali e le attività didattiche che sono una componente indispensabile di un corso di formazione e per lo svolgimento delle quali è richiesta la presenza sul posto.</p>
B. Disposizioni generali	<ol style="list-style-type: none">1. Ogni partecipante ai corsi, docente o collaboratore che presenta sintomi quali febbre, sensazione di febbre, tosse, mal di gola, dolori muscolari, diarrea, raffreddore, affanno respiratorio, perdita improvvisa del senso dell'olfatto e/o del gusto, affaticamento generale e severo deve astenersi dal presentarsi ai corsi/consulenze/riunioni. Dovrà rimanere a casa, mettersi in isolamento per evitare di contagiare altre persone e prendere contatto immediato con il proprio medico curante o la Hotline 0800 144 144.2. Le persone che manifestano questi sintomi saranno allontanate e rimandate a casa.3. I partecipanti ai corsi e i docenti devono lavarsi le mani con acqua e sapone o disinfettarsele prima di recarsi nel luogo di formazione o entrare in contatto con materiali condivisi.4. Per i corsi, le consulenze e le riunioni è garantito il distanziamento sociale di almeno 1.5 m tra le persone.5. Al termine di ogni attività bisogna procedere alla disinfezione del luogo e dei materiali utilizzati. Arieggiare i locali. Ne è responsabile il/la docente, con l'eventuale collaborazione dei partecipanti.
C. Utilizzo della mascherina certificata	<ol style="list-style-type: none">1. L'utilizzo delle mascherine in tutti gli spazi interni ed esterni degli stabili formativi è obbligatorio.2. La mascherina va tenuta durante l'attività formativa, di consulenza e durante le pause, anche se è garantito il distanziamento di almeno 1,5 m tra le persone o l'utilizzo di pannelli di protezione.3. I partecipanti devono avere con sé la propria mascherina personale.
D. Formazione negli istituti scolastici	<ul style="list-style-type: none">- Le aule sono organizzate in modo da accogliere 1 partecipante per banco;- il distanziamento tra le persone è garantito: il numero massimo di persone per aula è determinato dalla capienza della stessa;- in ogni aula si trovano: un disinfettante per le mani, un disinfettante per le superfici e gli asciugamani di carta monouso;- si ricorda che per tutti i corsi, le consultazioni e le riunioni fuori sede fa stato il piano di protezione vigente nella sede ospitante, altrimenti vanno adottate le presenti disposizioni.
E. Persone residenti all'estero	<p>Ricordiamo l'obbligo di notifica all'ufficio del medico cantonale dei casi positivi al COVID-19. Pertanto segnaliamo che anche le persone residenti all'estero devono annunciare l'esito del test positivo effettuato e inviarne una copia all'Ufficio del medico cantonale del Canton Ticino (all'indirizzo dss-umc@ti.ch, unitamente a un recapito telefonico al quale è possibile raggiungere la persona positiva). Per i docenti e i funzionari cantonali, l'obbligo di notifica all'Ufficio del medico cantonale di un eventuale test positivo effettuato all'estero è un obbligo contrattuale.</p>
Versione S1.6 / S3.1 approvata dalla direzione dell'istituto il 4 novembre 2020.	
Persona responsabile dell'attuazione del piano e dei contatti con le autorità: Alain Pedrioli.	